

Huishoudelijk Reglement van de Eerste Leidse Studenten Zwem- en Waterpolo Vereniging “Aquamania”

Uit de Statuten:

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: **Eerste Leidse Studenten Zwem- en Waterpolo Vereniging “Aquamania”** (afgekort: E.L.S.Z.W.V. "Aquamania"; verkorte naam: "Aquamania").
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Leiden.

Artikel 2

1. De vereniging is opgericht op 17 juni 1992 (zegge: zeventien juni negentienhonderdtweënnegentig) en is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het verenigingsjaar vangt aan op een september en eindigt op een en dertig augustus.

Artikel 3

1. De vereniging stelt zich ten doel:
 - a. de beoefening van zwemmen en waterpolo, in de ruimste zin van het woord, voor de leden te bevorderen en meer algemeen te maken;
 - b. de betrokkenheid bij de Vereniging en de gemeenschapszin van zowel de Nederlandse als de internationale leden te stimuleren.

HOOFDSTUK I: Van de leden

Artikel 1

1. De vereniging kent de volgende soorten leden, zoals bedoeld in artikel 5 der Statuten:
 - a. Actieve leden;
 - b. Ondersteunende leden;
 - c. Ereleden.
2. Ondersteunende leden hebben beperkt trainingsrecht.
3. Leden kunnen alleen worden diegenen die studeren aan een instelling die Wetenschappelijk Onderwijs of Hoger Beroeps Onderwijs aanbiedt (i.e. een universiteit of hogeschool) in Nederland.
4. Zij die lid zijn geworden terwijl zij studeerden aan een instelling zoals genoemd in lid 3 kunnen lid blijven nadat zij zijn afgestudeerd.

Artikel 2

1. Het bestuur beslist over toelating van de leden.
2. Gronden voor het niet toelaten van aspirant-leden zijn onder andere:
 - a. door de KNZB of de regio levenslang uitgesloten zijn van het recht tot het deelnemen aan enige activiteit dan wel van het recht functies in de KNZB te bekleden;
 - b. het hebben van onvoldoende zwemervaring om de continuïteit van de training te waarborgen.

3. In geval het bestuur besluit een aspirant-lid niet toe te laten tot het lidmaatschap, dient het hiervan melding te maken op de eerstvolgende A.L.V. De A.L.V. zal op verzoek van het aspirant-lid in kwestie een definitief besluit nemen over het al dan niet toelaten tot het lidmaatschap.

Artikel 3

1. Ieder lid dient bij een adreswijziging het bestuur hiervan schriftelijk in kennis te stellen.
2. Ieder lid wordt geacht de Statuten en de daaruit voortvloeiende reglementen te kennen en in acht te nemen. Hij kan zich nimmer beroepen op een gebrek aan kennis van deze.
3.
 - a. Ieder actief lid zoals bedoeld in artikel 1, lid 1, sub a wordt geacht de contributie, die bestaat uit de Universitair Sportcentrum (USC) contributie en de verenigingscontributie aan Aquamania te betalen. Dit verleent het lid het recht tot het badwater, gehuurd door het USC voor Aquamania trainingsuren.
 - b. Voor elk actief lid dat voor 1 november lid wordt, geldt een verplichting van een USC-lidmaatschap dat start op 1 september. Voor alle lidmaatschappen na 1 november geldt dat het USC-lidmaatschap op de 1ste van die maand in gaat en wordt er .../12 deel van de USC-contributie gerekend.
 - c. Om de faciliteiten van het USC te kunnen gebruiken, dient het lid langs te gaan bij de balie van het USC en daar het lidmaatschap, voor studenten gedekt door de USC-contributie, te activeren. Voor niet-studenten geldt mogelijk een aanvullend tarief.
4. Ieder lid is gehouden tot het betalen aan de vereniging van een jaarlijkse contributie, zoals gespecificeerd in artikel 18, welke door de A.L.V. wordt vastgesteld. De leden kunnen in verschillende categorieën worden ingedeeld, die een verschillende contributie betalen.
5. Een lid dat door de vereniging wordt afgevaardigd naar een toernooi en/of zwemwedstrijd wordt een door het bestuur vastgesteld bedrag in rekening gebracht.
6. Indien een lid zich terugtrekt na de uiterste afmelddatum blijft het lid het in het vorige lid genoemde bedrag verschuldigd.
7. Ieder lid is verplicht de boetes of kosten te voldoen die door zijn schuld aan de vereniging zijn opgelegd door de organisatie van toernooien en wedstrijden.

Artikel 4

1. Leden van de vereniging, die een functie hebben binnen de vereniging kunnen, indien zij in strijd handelen met de Statuten of het Huishoudelijk Reglement, door het bestuur ter verantwoording worden geroepen. Het bestuur heeft de bevoegdheid het desbetreffende lid uit de functie te ontheffen en legt hierover verantwoording af op de eerstvolgende A.L.V.
2. Hetgeen bepaald is in lid 1 is niet van toepassing op de kascommissie.

Artikel 5

Op voordracht van het bestuur of vijf leden, ten minste twee weken voor de A.L.V. gedaan, kan de A.L.V. bij een 2/3 meerderheid der uitgebrachte stemmen een lid of oud lid wegens bijzondere verdiensten voor de vereniging benoemen tot erelid.

HOOFDSTUK II: Van de reünistenvereniging

Artikel 6

1. De reünistenvereniging, zoals bedoeld in artikel 6 der Statuten, doet een jaarlijkse bijdrage aan de vereniging. De hoogte en samenstelling van deze bijdrage wordt nader geregeld in een overeenkomst tussen de vereniging en de reünistenvereniging.
2. De voorzitter, secretaris en penningmeester van de reünistenvereniging hebben in de A.L.V. stem- en spreekrecht, zoals beschreven in artikel 14 der Statuten.
3. Leden van de reünistenvereniging hebben het recht zitting te hebben in commissies van Aquamania en de daaruitvolgende activiteiten bij te wonen.

HOOFDSTUK III: Van de algemene ledenvergadering

Artikel 7

1. De algemene ledenvergadering (A.L.V.) is het hoogste gezagsorgaan binnen de vereniging. Allen ter A.L.V. aanwezig hebben spreekrecht.
2. De A.L.V. is toegankelijk voor:
 - a. Alle leden, met uitzondering van hen die geschorst zijn;
 - b. Personen die deel uitmaken van de organen van de vereniging;
 - c. Leden van de E.L.S.Z.W.R.V. "Aquafossielen"
 - d. Overigen; op uitnodiging van de A.L.V. of het bestuur.
3. De agenda van een A.L.V. bevat ten minste de volgende punten:
 - a. Vaststellen agenda;
 - b. Vaststellen notulen van de vorige A.L.V.;
 - c. Rondvraag;
4. Agendapunten dienen minimaal acht dagen voor aanvang van de A.L.V. te zijn ingediend bij de leidinggevenden van de ALV (gebruikelijk het bestuur) en kunnen slechts worden ingediend door stemgerechtigden. Voorstellen, moties en amendementen dienen letterlijk in de notulen te worden opgenomen.
5. De A.L.V. wordt voorgezeten door de Praeses van de vereniging of zijn plaatsvervanger, tenzij de A.L.V. zich bij een meerderheid van stemmen uitspreekt voor een ander lid van de vereniging als vergadervoorzitter.
6. Er worden geen ledenvergaderingen gehouden op zaterdagen, zondagen en feestdagen, tenzij het een ledenvergadering betreft over zaken die geen uitstel gedogen.

HOOFDSTUK IV: Van de vergadervoorzitter

Artikel 8

1. De vergadervoorzitter heeft de leiding over de A.L.V. en draagt zorg voor de handhaving van Statuten en reglementen tijdens de vergadering;
2. Niemand voert het woord dan na het van de vergadervoorzitter gekregen te hebben.
3.
 - a. Indien één der leden van de vereniging een punt van orde of informatie wenst te stellen, is de vergadervoorzitter verplicht hem daartoe bij voorrang het woord te verlenen.

- b. Punten en moties van orde prevaleren boven punten van informatie.
- 4. Indien een spreker zich niet houdt aan de orde van de vergadering kan de vergadervoorzitter hem, na hem bij herhaling tot de orde geroepen te hebben, het woord ontnemen.
- 5. Indien één der aanwezigen zich aan wanordelijkheden schuldig maakt kan de vergadervoorzitter hem gelasten zich uit de vergadering te verwijderen.
- 6. De vergadervoorzitter kan een vergadering schorsen voor een door de A.L.V. vastgestelde tijdsduur.

HOOFDSTUK V: Van het bestuur van de vereniging

Artikel 9

1. Het bestuur van de vereniging, verder te noemen het bestuur, zoals bedoeld in Hoofdstuk VIII der Statuten, bestaat uit ten minste vijf meerderjarige leden, onder wie ten minste:
 - a. Praeses (voorzitter)
 - b. Abactis (secretaris)
 - c. Quaestor (penningmeester)
2. Het bestuur kiest vervolgens uit haar midden een afzonderlijke vice-Praeses en vice-Quaestor, met dien verstande dat geen van beide eveneens Praeses of Quaestor mag zijn.
3. De leden van het bestuur worden gekozen uit en door de leden van de vereniging.
4. Het bestuur heeft zitting voor de tijd van één bestuursjaar, te weten de tijd tussen twee opeenvolgende wissel-A.L.V.'s. De bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.
5. Het bestuur is het beleidsvoorbereidende en uitvoerende orgaan van de vereniging.

Artikel 10

1. Tot de taken van het bestuur behoren:
 - a. Het behartigen van de belangen van de leden van de vereniging;
 - b. Het vertegenwoordigen van de vereniging in de ruimste zin des woords;
 - c. Het zorg dragen voor de continuïteit van de vereniging;
 - d. Het uitvoeren van de besluiten van de A.L.V., tenzij dit redelijkerwijs onmogelijk geacht kan worden. Indien het laatste het geval is dient op de eerstvolgende ledenvergadering door het bestuur verantwoording hierover te worden afgelegd.
2. Tot de taken van de Praeses behoren in ieder geval: coördinatie en stimulatie van alle bestuursactiviteiten en vertegenwoordiging van de vereniging.
3. De Abactis is belast met de interne en externe communicatie van de vereniging. Hij beheert en archiveert alle ingekomen stukken, uitgaande stukken en stukken ten behoeve van de A.L.V. Tevens beheert hij de ledenadministratie.
4. De Quaestor is belast met de uitvoer van het financieel beleid, zoals dit is vastgesteld door de A.L.V. Aan de A.L.V. legt hij rekening en verantwoording af van het financieel beleid over het afgelopen boekjaar.
5. Minimaal één lid van het bestuur draagt zorg voor alle zaken aangaande deelname aan waterpolowedstrijden en de competitie. Hij onderhoudt het contact met de trainers en met de aanvoerders van de verschillende teams en bewaakt samen met de trainers de kwaliteit en het goed verloop van de trainingen.

6. Minimaal één lid van het bestuur draagt zorg voor alle zaken aangaande deelname aan zwemwedstrijden en de competitie. Hij onderhoudt het contact met de trainers en bewaakt samen met de trainers de kwaliteit en het goede verloop van de trainingen.
7. Het bestuur kan zich doen bijstaan door commissies wier samenstelling en werkzaamheden het vaststelt.

Artikel 11

1. Jaarlijks treedt het bestuur af in de maand september. De decharge en installatie van respectievelijk het oude en nieuwe bestuur geschiedt in een speciaal daartoe uitgeschreven A.L.V., de zogeheten 'wissel-A.L.V.'.
2. Indien een lid van het bestuur tussentijds aftreedt, wordt dit binnen 14 dagen door het bestuur schriftelijk aan de leden van de vereniging bekend gemaakt. Door het bestuur wordt, indien zij dit nodig acht, een nieuwe kandidaat gesteld, die in de eerstvolgende vergadering van de A.L.V. verkozen kan worden.

Artikel 12

1. De wissel-A.L.V. zoals bedoeld in artikel 11, lid 1, geschiedt bij voorkeur voor 1 oktober in het verenigingsjaar volgend op dat van het aftredende bestuur.
2. Op de wissel-A.L.V. legt het bestuur verantwoording af over het gevoerde beleid, zoals bedoeld in artikel 15 der Statuten: goedkeuring door de A.L.V. van de verantwoording over het gevoerde beleid strekt het bestuur tot decharge.
3. Tijdens de ledenvergadering treedt het bestuur al dan niet gedechargeerd af, en wordt het nieuwe bestuur met inachtneming van artikel 14, lid 2 der Statuten geïnstalleerd.

HOOFDSTUK VI: Van de commissies

Artikel 13

1. Ter uitoefening van bepaalde activiteiten die de vereniging noodzakelijk acht kunnen commissies worden ingesteld waarvan de leden worden benoemd door het bestuur of de A.L.V. De commissieleden zijn verantwoording schuldig aan het orgaan dat hen benoemd heeft. Alle installaties en decharges worden op de A.L.V. als agendapunt behandeld.
2. De benoeming van een commissie geldt tot de eerstvolgende wissel-A.L.V. of tot zoveel eerder de opdracht is voltooid of ingetrokken..
3. De verantwoordelijkheid voor het functioneren van alle commissies met uitzondering van de kascommissie ligt bij het bestuur.
4. Ten minste twee weken voor de wissel-A.L.V. of zoveel eerder als hun opdracht is voltooid of ingetrokken, leggen de commissies een verslag van hun activiteiten voor aan het bestuur. Na verkregen goedkeuring van dit verslag door de A.L.V. worden zij gedechargeerd.
5. Hetgeen in lid 4 is bepaald, is niet van toepassing op de kascommissie.

Artikel 14

1. De vereniging kent een kascommissie, zoals bepaald in artikel 20 der Statuten.
2. Dekascommissie bestaat uit ten minste twee en ten hoogste drie leden, van wie geen eveneens bestuurslid mag zijn.
3. De kascommissie controleert zo vaak zij dit nodig acht, doch in ieder geval bij het sluiten van het bestuursjaar, de staat der financiën.

4. De kascommissie controleert aan het einde van het bestuursjaar het financieel eindverslag van het bestuur en brengt hierover rapport uit in de wissel-A.L.V.

Na goedkeuring van het financieel eindverslag eindigt de zittingstermijn van de leden van de kascommissie. Zij zijn direct herkiesbaar.

Artikel 15

De vereniging kent bovendien ten minste de volgende door het bestuur ingestelde commissies:

- a. De ManiakaalCie, met als taak het officiële verenigingsorgaan ‘de Maniakaal’ redactioneel, typografisch en technisch te verzorgen. Ieder lid heeft recht op het ontvangen van de Maniakaal;
- b. De Aquactie, met als taak sociale activiteiten te organiseren die tot doel hebben de sfeer binnen de vereniging te bevorderen;
- c. De PromoCie, met als taak de vereniging te promoten en nieuwe leden te werven.

HOOFDSTUK VII: Van de geldmiddelen

Artikel 16

1. Het boekjaar der vereniging loopt van 1 september tot en met 31 augustus, zoals bepaald in artikel 21 der Statuten.
2. De Quaestor heeft alleen zeggenschap over de geldmiddelen en het financieel beleid van het boekjaar tijdens welke hij is aangesteld. Voor de tijdsperiode tussen het einde van het boekjaar en het installeren van de nieuwe Quaestor wordt de zeggenschap over de geldmiddelen overgedragen aan de kascommissie. Gedurende deze periode worden geen betalingen meer gedaan of machtigingen geïnd dan na goedkeuring door de kascommissie.

Artikel 17

Voor uitgaven boven de €250,- die niet voortvloeien uit het beleidsplan, de begroting of activiteiten van commissies dient toestemming gevraagd te worden aan de A.L.V.

Artikel 18

1. Ieder lid wordt geacht voor 1 november of binnen 30 dagen na aanvang van het lidmaatschap zijn jaarlijkse contributie, bestaande uit verenigingscontributie en USC-contributie, te betalen zoals bepaald door de A.L.V.
2. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het boekjaar eindigt blijft niettemin de contributie voor het gehele boekjaar verschuldigd.
3. De te betalen contributie wordt voldaan door middel van het invullen van een periodieke machtiging. Bij schriftelijke wederopzegging van het lidmaatschap middels het uitschrijfformulier vervalt tevens de machtiging.
4. De vereniging is gerechtigd om voor iedere maand overschrijding van de betalingstermijn tien procent van het oorspronkelijk verschuldigde bedrag extra in rekening te brengen.
5. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gedeeltelijke ontheffing van de contributie te verlenen. Over een dergelijk besluit legt het bestuur in de eerstvolgende A.L.V. verantwoording af.

6. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen leden een betalingsregeling aan te bieden om de contributie te voldoen.
7. De volgende leden zijn vrijgesteld van verenigingscontributie:
 - a. Ereleden: zij die volgens artikel 5 als zodanig benoemd zijn;
 - b. Bestuursleden: zoals bedoeld in artikel 9;
 - c. Trainers: zij die training geven tijdens het lopende boekjaar, afhankelijk van de hoeveelheid gegeven trainingsuren.
8. Een wijziging van de hoogte van de jaarlijkse contributie dient met een 2/3 meerderheid te worden goedgekeurd door de A.L.V., met dien verstande dat het voorstel tot wijziging van de contributie ten minste twee volle weken voor de desbetreffende A.L.V. schriftelijk aan de leden bekend is gemaakt.
9. De volgende leden zijn vrijgesteld van het bezitten van een USC-jaarabonnement:
 - a. Ereleden: zij die volgens artikel 5 als zodanig benoemd zijn;
 - b. Ondersteunende leden: zij behoeven alleen bij het bestuur aan te geven dat zij komen trainen en worden vervolgens een USC-dagkaart gerekend vanuit Aquamania;
 - c. Trainers: zij die training geven tijdens het lopende boekjaar en geen gebruik maken van het gehuurde badwater.

HOOFDSTUK VIII: Van de kandidaatstelling en verkiezingen

Artikel 19

Ten minste drie maanden voor de wissel-A.L.V. stelt het bestuur de leden van de vereniging direct in kennis van de opening van de kandidaatstelling voor het toekomstige bestuur.

Artikel 20

1. Na uitvoering van het bepaalde in artikel 19 stelt het bestuur ter goedkeuring een kandidaatbestuur voor aan de A.L.V. op een daartoe uitgeschreven wissel-A.L.V.. De samenstelling van het kandidaatbestuur dient ten minste 4 weken voor de wissel-A.L.V. bekend te zijn, maar wordt bij voorkeur reeds voor 1 juli van het verenigingsjaar voorafgaand aan de wissel-A.L.V. schriftelijk bekend gemaakt. Leden die niet zijn opgenomen in het voorgedragen kandidaatsbestuur kunnen hun kandidatuur handhaven. Het bestuur is verplicht deze kandidatuur te vermelden bij de eigen voordracht en stelt de tegenkandidaat danwel het tegenkandidaatbestuur in de gelegenheid zich op dezelfde wijze als de voorgedragen kandidaten te presenteren aan de leden.
2. Indien er meer kandidaten zijn dan vacante bestuursfuncties wordt gestemd. Kandidaten zijn gekozen indien zij minstens de helft plus één van de uitgebrachte stemmen hebben behaald. Indien er voor een functie meerdere kandidaten zijn die geen van alle de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, wordt een tweede stemronde gehouden tussen de twee kandidaten die in de eerste ronde de meeste stemmen behaalden.
3. Het verkozen kandidaatbestuur wordt op de wissel-A.L.V. geïnstalleerd.

HOOFDSTUK IX: Van de stemmingen

Artikel 21

1.
 - a. Over personen wordt gestemd per stembiljet tenzij de persoon of personen in kwestie geen bezwaar hebben tegen stemmen bij handopsteking.
 - b. Over zaken geschiedt dit bij handopsteking, tenzij een der leden om schriftelijke stemming vraagt.
 - c. Met instemming van alle aanwezigen kunnen besluiten ook bij acclamatie worden aangenomen.
2. Bij schriftelijke stemming wordt de uitslag vastgesteld door de Praeses en de Quaestor, tenzij de stemming het bestuur, het bestuursbeleid of een bestuursbesluit betreft. In dat geval wordt de uitslag vastgesteld door de kascommissie of, bij diens belet of ontstentenis, een erelid of, bij diens belet of ontstentenis, door twee door de A.L.V. aangewezen leden.
3. Een lid is gerechtigd, alvorens te stemmen, een stemverklaring af te leggen.
4. Bij staken van stemmen, anders dan verkiezingen, is het voorstel verworpen.
5. Worden meer dan twee voorstellen tegelijkertijd in stemming gebracht, en wordt geen door de meerderheid der aanwezige leden gesteund, dan vindt een herstemming plaats tussen de twee voorstellen waarop de meeste stemmen zijn uitgebracht.
6. Amendementen komen in stemming vóór het voorstel waarop ze zijn ingediend, te beginnen met hetwelk het meeste van het oorspronkelijke voorstel afwijkt.
7. Besluiten worden met meerderheid van stemmen genomen, tenzij in de Statuten of het Huishoudelijk Reglement anders is bepaald.
8. De A.L.V. is alleen gerechtigd tot het nemen van beslissingen die een 2/3 meerderheid vereisen indien ten minste 10% van het totaal aantal leden van de vereniging, met een minimum van tien leden uitgezonderd bestuursleden, ter vergadering aanwezig is. Wordt dit aantal niet bereikt, dan wordt niet eerder dan na twee weken opnieuw een A.L.V. uitgeschreven, waarop ongeacht het aantal aanwezige leden, over de beslissing kan worden besloten met een meerderheid van 2/3 van de uitgebrachte stemmen.

HOOFDSTUK X: Van het beroep

Artikel 22

1. Wanneer beroep wordt ingesteld op grond van artikel 17 der Statuten gelden de navolgende bepalingen:
 - a. Het beroep moet schriftelijk en gemotiveerd worden ingediend bij het bestuur.
 - b. Het bestuur hoort degene die in beroep is gekomen.
 - c. Na hoor en wederhoor neemt het bestuur zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen zes weken na ontvangst van het beroepschrift, een beslissing, die aanstonds schriftelijk aan betrokkenen wordt medegedeeld.
 - d. Een op basis van dit artikel ingesteld beroep schort het genomen besluit niet op.
2. Indien de ledenvergadering een commissie heeft benoemd voor de behandeling van bij haar ingestelde beroepen moet in plaats van het bestuur als genoemd in lid 1 deze commissie worden begrepen.
3. De commissie bedoeld in lid 2 kan de termijn, zoals in lid 1 sub c genoemd, verlengen voor zover de commissie dit nodig acht.

HOOFDSTUK XI: Van het archief

Artikel 23

1. De vereniging heeft een archief dat zich bevindt in een haar ter beschikking staande ruimte.
2. Het beheer over dit archief wordt door het bestuur gevoerd.
3. Tenzij de inhoud der stukken strikt persoonlijk is, behoren stukken of afschriften van stukken, die van belang zijn voor de vereniging, in het archief gedeponeerd te zijn.
4. Zonodig wordt een archiefcommissie ingesteld.
5. Elk lid van de vereniging heeft op verzoek toegang tot het archief.
6. Aan het einde van het bestuursjaar draagt elk bestuur er zorg voor dat de te archiveren stukken betreffende haar bestuurjaar in geordende toestand aan het verenigingsarchief worden toegevoegd.
7. Het jaarverslag van het bestuur, haar financieel jaarverslag, de eindverslagen van de commissies, de financiële verslagen van de commissies, notulen van bestuursvergaderingen en alle relevante stukken voor de A.L.V.'s (te weten agenda's, notulen en ter A.L.V. besproken stukken) dienen permanent bewaard te blijven.

HOOFDSTUK XII: Van de onderscheidingsteken

Artikel 24

1. De verenigingskleuren zijn donkerblauw, groen en wit en dienen te allen tijde in ere te worden gehouden.
2. Het verenigingslogo is éénkleurig met een homogene achtergrond met daarop een 10^e macht spiraal. Het ontwerp hiervan wordt bewaard in het verenigingsarchief.
3. Indien het logo gebruikt wordt in publiciteitsverband dient het vergezeld te gaan van ofwel de tekst "Aquamania Leiden" ofwel "E.L.S.Z.W.V. Aquamania".
4. Het bestuur dient het gebruik van het verenigingslogo te bevorderen.

HOOFDSTUK XIII: Slotbepalingen

Artikel 25

Wijziging van het HR kan slechts plaatsvinden bij 2/3 meerderheid volgens hetgeen *mutatis mutandis* is bepaald in artikel 24 lid 1, 2 en 4 der Statuten en artikel 21, lid 8 van het HR.

Artikel 26

Bij geschillen over de uitlegging der Statuten, het Huishoudelijk Reglement en/of andere reglementen, beslist het bestuur.

Artikel 27

Het bestuur is bij eenstemmingheid gemachtigd daar waar het belang van de vereniging dit vereist ontheffing te verlenen van enige bepaling in het Huishoudelijk Reglement, behoudens goedkeuring achteraf te geven door de A.L.V.

Artikel 28

In al die artikelen waar de mannelijke vorm van een persoonlijk voornaamwoord wordt gebezigd, kan desgewenst ook de vrouwelijke vorm gelezen worden.

Bijlage I:

1. Actieve leden lid geworden in de EL CID-week heten gedurende het resterende verenigingsjaar EL CID leden.
2. Actieve leden lid geworden na 31 januari heten gedurende het resterende verenigingsjaar Winterleden.
3. Actieve leden lid geworden na 31 maart heten gedurende het resterende verenigingsjaar Lenteleden.
4. De jaarlijkse verenigingscontributie is vastgesteld als volgt:
 - a. Actieve leden: €70;
 - i. EL CID leden: €65;
 - ii. Winterleden: €50;
 - iii. Lenteleden: €30;
 - b. Ondersteunende leden: €30;
5. Elk lid met uitzondering van genoemde in artikel 18 lid 8 betaalt naast de Verenigingscontributie ook aan Aquamania het USC-lidmaatschap zoals omschreven in Artikel 3 lid 3. De hoogte van deze contributie wordt bepaald door het USC.